

# PETUNJUK PENDAFTARAN MAHASISWA BARU VIA WEBSITE

## <http://pmb.stainkudus.ac.id>

1. Sebelum melakukan pendaftaran hendaknya perhatikan hal-hal berikut :

- **GUNAKANLAH KOMPUTER/ LAPTOP DENGAN BROWSER (MOZILLA FIREFOX, CHROME, OPERA) TERUPDATE.** Anda bisa menggunakan smartphone hanya saja tampilan form isian akan lebih kecil dan kurang nyaman digunakan dan dapat mengakibatkan **KESALAHAN INPUT DATA.**
- Mohon dicermati dalam pengisian biodata, misal : tempat lahir yang dimaksud adalah kota lahir bukan alamat lengkap anda lahir dan bukan tanggal lahir.
- Login Aplikasi menggunakan Username : NIK, Password menggunakan tanggal lahir dengan format dd-mm-yyyy.
- Kalau belum punya KTP, NIK bisa dilihat di KK (Kartu keluarga).
- Sebelum membayar pastikan data yang diinputkan sudah sesuai dikarenakan setelah pembayaran terverifikasi maka data akan **DIKUNCI, DAN TIDAK DAPAT DIUBAH.** Misal pilihan prodi tidak sesuai padahal pembayaran telah terverifikasi, maka Anda tidak bisa merubah pilihan prodi tersebut. Untuk memilih prodi lain ketika data sudah terkunci adalah dengan cara mendaftar kembali / memulai langkah pertama pendaftaran.

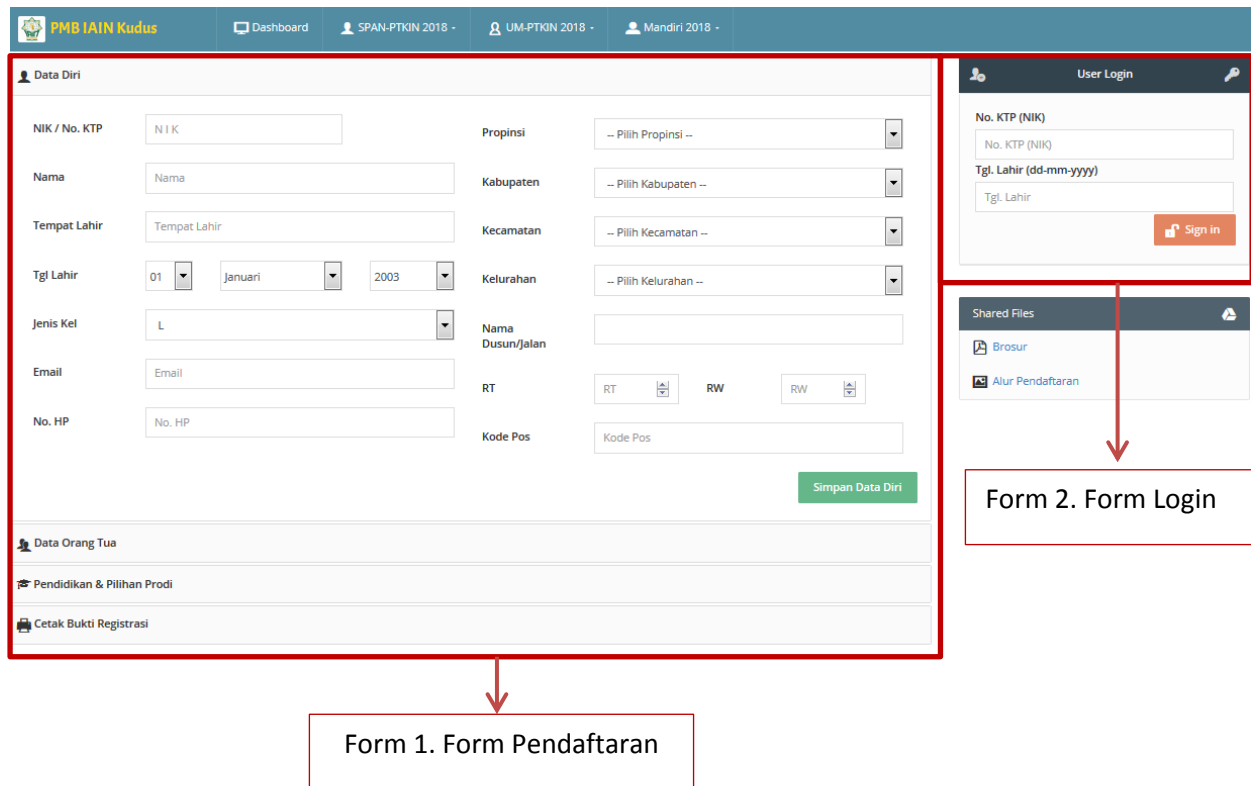
2. Berikut adalah **LANGKAH-LANGKAH PENDAFTARAN** :

a. Silakan akses ke laman : <http://pmb.stainkudus.ac.id>, berikut adalah tampilan awal laman pmb.

The screenshot shows the website interface for PMB IAIN Kudus. At the top, there is a navigation bar with links for Dashboard, SPAN-PTKIN 2018, UM-PTKIN 2018, and Mandiri 2018. Below this is the IAIN Kudus logo and the text "Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Tahun Akademik 2018/2019". The main content area is titled "Jalur Pendaftaran" and lists three registration paths: 1. SPAN-UMPTKIN, 2. UM-UMPTKIN, and 3. Lokal Mandiri. A red circle highlights a green button labeled "Daftar SPMB Jalur Lokal Mandiri". A red arrow points from this button to a text box that says "Klik disini untuk mendaftar / login aplikasi".

b. Atau bisa lewat Menu 2018 -> Pendaftaran

c. Berikutnya akan tampil



**Keterangan :**

- Form 1. Form Pendaftaran
  1. Isian NIK: diisi 16 digit no NIK, kalau tidak punya KTP, silakan cari NIK di KK (Kartu Keluarga).
  2. Isian Nama : Diisi Nama Lengkap tanpa gelar
  3. Isian Tempat Lahir : Diisi Kota lahir, misal : Kudus, Pati, Jepara, dll,  
**Note : JANGAN MENGISI TEMPAT LAHIR DENGAN ALAMAT LENGKAP ATAU TANGGAL LAHIR !!!**
  4. Isian Tanggal lahir : diisi tanggal lahir sesuai KTP / KK
  5. Isian Jenis Kelamin : P -> Perempuan, L -> Laki-laki
  6. Isian Email : email pribadi yang masih aktif
  7. Isian No. HP : Nomor handphone yang aktif dan bisa dihubungi
  8. Isian Propinsi, Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan : PENGISIAN ALAMAT HARUS URUT Diawali dari Propinsi, kemudian Kabupaten, Kecamatan, Kelurahan. Apabila alamat tidak ditemukan bisa hubungi kami di email [infopmb@stainkudus.ac.id](mailto:infopmb@stainkudus.ac.id)
  9. Isian Nama Dusun : bisa diisi nama dukuh / nama jalan
  10. Isian RT /RW : apabila tidak punya RT / RW, silakan diisi 0 (nol).
  11. Kodepos : diisi kode pos rumah.
  12. Jika dirasa data sudah lengkap klik tombol Simpan Data Diri maka otomatis Anda akan login ke Aplikasi dan bisa lanjut ke pengisian form Data Orang Tua Di bawahnya.
- Form 2. Form Login
  1. Untuk melakukan perubahan data Anda harus login terlebih dahulu.
  2. Isian No. KTP (NIK) : diisi 16 digit no NIK
  3. Isian Tgl. Lahir : Diisi dengan tanggal lahir dengan format dd-mm-yyyy, misal : 01 Maret 1999 maka menjadi 01-03-1999.
  4. Klik tombol sign in untuk login ke aplikasi.

#### Identitas Ayah

Nama	<input type="text"/>
Pendidikan	<input type="text" value="Tidak sekolah"/>
Pekerjaan	<input type="text" value="-- Pekerjaan Ayah--"/>
Pendapatan	<input type="text" value="-- Pendapatan Ayah --"/>
No. HP	<input type="text"/>

#### Identitas Wali

Isi dengan strip (-) jika tidak ada wali.

Nama Wali	<input type="text"/>
Pendidikan	<input type="text" value="-- Pendidikan Wali --"/>
Pekerjaan	<input type="text" value="-- Pekerjaan Wali --"/>
Pendapatan	<input type="text" value="-- Pendapatan Wali --"/>
No. HP	<input type="text"/>

#### Identitas Ibu

Nama Ibu	<input type="text"/>
Pendidikan	<input type="text" value="-- Pendidikan Ibu --"/>
Pekerjaan	<input type="text" value="-- Pekerjaan Ibu --"/>
Pendapatan	<input type="text" value="-- Pendapatan Ibu --"/>
No. HP	<input type="text"/>

Simpan Data Orang Tua

#### Keterangan

- Form Data Orang Tua
  1. Isian Nama : Diisi nama ortu, kalau sudah wafat dikasih ket. Alm/Almh
  2. Pendidikan : Diisi pendidikan Ortu
  3. Pekerjaan : Diisi Pekerjaan Ortu
  4. Pendapatan : Diisi Pendapatan Ortu
  5. No. HP : Diisi No. HP yang aktif Ortu
  6. Untuk pengisian data wali silakan diisi dengan tanda ( - ) apabila tidak ada.
  7. Apabila sudah yakin degan data isian, silakan Simpan Data Orang Tua.

**Pendidikan & Pilihan Prodi**

---

Pendidikan Terakhir		Pilihan Prodi	
Jenis Sekolah	<input type="text" value="MA"/> <small>Untuk pendaftar S2, tidak perlu memilih Propinsi dan Kabupaten</small>	Jenjang	<input type="text" value="Strata 1 (S1)"/>
Propinsi	<input type="text" value="Jawa Tengah"/>	Kelas	<input type="text" value="Reguler"/>
Kabupaten	<input type="text" value="Kab. Demak"/>	Pilihan 1	<input type="text" value="Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyyah"/>
Nama Sekolah	<input type="text" value="MASNAHDLATUL ULAMA KARANGROWO [KEC. WONI"/>	Pilihan 2	<input type="text" value="Komunikasi dan Penyiaran Islam"/>
Alamat Sekolah	<input type="text" value="Jl. Ngileles"/>	Pilihan 3	<input type="text" value="-- Pilihan 3 --"/>
Tanda Lulus	<input type="radio"/> Ijazah <input checked="" type="radio"/> SKHU	<small>Jika Nama Sekolah tidak ditemukan silahkan hubungi petugas melalui infopmb@stainkudus.ac.id dengan menyebutkan Nama Sekolah, NPSN Sekolah, Alamat Sekolah</small>	
Tahun Lulus	<input type="text" value="2018"/>	<input type="button" value="Simpan Pendidikan dan Pilihan Prodi"/>	

### Keterangan

- Form Data Orang Tua
  1. Isian Jenis Sekolah : Diisi Jenis Sekolah, Apabila Anda Pendaftar Pascasarjana, maka isian bisa langsung ke isian nama sekolah.
  2. Pilih Isian Propinsi, Isian Kabupaten, Sebelum memilih nama sekolah. Apabila Sekolah Anda Tidak Terdaftar silakan kontak kami di : infopmb@stainkudus.ac.id
  3. Nama Sekolah : pilih nama sekolah Anda
  4. Isian Alamat Sekolah : Diisi alamat sekolah
  5. Tanda Lulus : Pilih jenis tanda kelulusan yang dimiliki
  6. Tahun lulus : tahun lulus pendidikan terakhir
  7. Jenjang : Pilih jenjang pendidikan yang akan diambil
  8. Kelas : Diisi reguler karena tahun ini tidak ada kelas lintas khusus
  9. Pilihan 1 : Pilihan prodi pertama yang diinginkan (JANGAN PILIH FAKULTAS )
  10. Pilihan 2 : Pilihan prodi kedua yang diinginkan (JANGAN PILIH FAKULTAS )
  11. Pilihan 3 : Pilihan prodi ketiga yang diinginkan (JANGAN PILIH FAKULTAS )

## Cek akhir pendaftaran mahasiswa baru

Persyaratan input data sudah anda lengkapi, silahkan mencetak atau menyimpan Kode Pembayaran (BRI Virtual Account (BRIVA)) dibawah ini. Sebelum menyelesaikan pendaftaran perhatikan hal-hal berikut ini :

1. Setelah anda mencetak Bukti Pendaftaran, data masih bisa diubah baik Data Diri, Orang tua, maupun Pilihan Prodi sebelum melakukan pembayaran.
2. Setiap Nomor Induk Kependudukan (NIK) hanya bisa didaftarkan 1 (satu) kali sebelum melakukan pembayaran.
3. Perubahan pilihan prodi **tidak diperkenankan** apabila sudah melakukan pembayaran
4. Jika peserta ingin merubah pilihan prodi setelah melakukan pembayaran, Peserta dapat mendaftar kembali dan diberikan nomer Pendaftaran baru **dengan membayar uang pendaftaran lagi**.

Saya telah membaca dan menyetujui semua ketentuan diatas.

Cetak/Simpan Kode Pembayaran

### Perhatian !

Mohon maaf kepada calon Peserta Seleksi Mahasiswa Baru IAIN Kudus perlu kami sampaikan bahwa saat ini sedang dilakukan proses sinkronisasi data pembayaran dengan pihak Bank, oleh karena itu Kode Pembayaran belum dapat dicetak dan anda belum dapat melakukan pembayaran uang pendaftaran ke Bank BRI.

Setelah proses sinkronisasi selesai, anda dapat mencetak Kode Pembayaran dan melakukan transaksi pembayaran di Bank BRI dengan menunjukkan Kode Pembayaran yang akan kami tampilkan pada halaman ini.

Data pendaftaran yang sudah dimasukkan tidak akan hilang.

## Keterangan

- Form Cetak Bukti Registrasi :  
Ketika Anda telah selesai melakukan input biodata LANGKAH TERAKHIR adalah mencetak KODE PEMBAYARAN dengan klik ceckbox dan klik tombol “**Cetak/Simpan Kode Pembayaran**”.

**Dikarenakan saat ini sedang dilakukan proses sinkronisasi data pembayaran dengan pihak Bank, oleh karena itu Kode Pembayaran belum dapat dicetak dan anda belum dapat melakukan pembayaran uang pendaftaran ke Bank BRI.**

**Setelah proses sinkronisasi selesai, anda dapat mencetak Kode Pembayaran dan melakukan transaksi pembayaran di Bank BRI dengan menunjukkan Kode Pembayaran yang akan kami tampilkan pada halaman ini.**

**Data pendaftaran yang sudah dimasukkan tidak akan hilang.**